

# **Program wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Mikołowski**

## **Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Program skierowany jest do szczególnie uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych – mieszkańców powiatu mikołowskiego, dla których organem prowadzącym jest Powiat Mikołowski.

Cele programu:

1. Doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnej i aktywności młodzieży, dzięki czemu grupa stypendystów będzie stanowiła pozytywny wzorzec dla środowiska lokalnego oraz będzie wzmacniać poczucie więzi społecznych uczniów i poczucie własnej wartości.
2. Promowanie uczniów wybitnie uzdolnionych poprzez wspieranie i prowadzenie działań na rzecz podnoszenia wyników w nauce i w sporcie osiągniętych przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych.
3. Promowanie powiatu mikołowskiego przez uczniów oraz przez szkoły ponadgimnazjalne w ogólnopolskich rankingach szkół.

## **Forma realizacji programu**

### **§ 2**

1. Program realizowany będzie w formie stypendium o charakterze motywacyjnym, o nazwie “ Stypendium Starosty Mikołowskiego” zwane dalej stypendium.
2. Ustala się następujące kategorie stypendiów:
  - a) za wybitne wyniki w nauce
  - b) za wybitne osiągnięcia w nauce
  - c) za wybitne osiągnięcia w sporcie
3. Stypendium nie ma charakteru socjalnego

## Zasady i tryb przyznawania stypendium

### § 3

#### 1. Kryteria przyznawania stypendium :

##### 1) za wyniki w nauce:

a) stypendium otrzymują uczniowie, którzy w semestrze poprzedzającym przyznanie stypendium uzyskali na świadectwie najwyższą średnią ocen z zajęć edukacyjnych co najmniej 5,1 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania

##### 2) za osiągnięcia w nauce:

stypendium otrzymują uczniowie, którzy w semestrze poprzedzającym przyznanie stypendium uzyskali co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania oraz spełniają przynajmniej jedno z poniższych wymagań :

- a) są finalistami lub laureatami konkursów i olimpiad na szczeblu międzynarodowym i ogólnopolskim
- b) są laureatami ( I, II, III miejsce) konkursów i olimpiad na szczeblu wojewódzkim
- c) mają inne wybitne osiągnięcia na szczeblu międzynarodowym lub ogólnopolskim

##### 3) za osiągnięcia sportowe:

stypendium otrzymują uczniowie, którzy w semestrze poprzedzającym przyznanie stypendium uzyskali co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania oraz spełniają przynajmniej jedno z poniższych wymagań :

- a) zdobyli I, II lub III miejsce na międzynarodowych lub ogólnopolskich zawodach sportowych
- b) byli uczestnikami finału międzynarodowych lub ogólnopolskich zawodów sportowych
- c) zdobyli I miejsce w wojewódzkich zawodach sportowych

2. Stypendium otrzymują uczniowie liceum ogólnokształcącego, liceum profilowanego, technikum i zasadniczej szkoły zawodowej.

3. Warunkiem koniecznym przyznania stypendium jest pozytywna opinia wychowawcy klasy zatwierdzona na posiedzeniu rady pedagogicznej.

#### § 4

Wniosek o stypendium dla ucznia składa dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego programu.

#### § 5

1. Stypendium w kwocie 200 zł. wypłacane comiesięcznie do dnia 28 każdego miesiąca począwszy od lutego do lipca za I semestr oraz począwszy od sierpnia do stycznia za II semestr
2. Ustala się następujący termin składania wniosków, o których mowa w § 4
  - po pierwszym semestrze – do dnia 30 stycznia,
  - po drugim semestrze - do dnia 5 lipca danego roku.Wnioski składa się w kancelarii starostwa.

#### § 6

1. Czynności związane z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendiów przeprowadza komisja stypendialna powołana przez Zarząd Powiatu Mikołowskiego w składzie:
  - 1) Przedstawiciel Zarządu Powiatu Mikołowskiego jako przewodniczący
  - 2) Przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Rady Powiatu Mikołowskiego
  - 3) Przedstawiciel Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
2. Posiedzenie komisji stypendialnej zwołuje jej przewodniczący do 14 dni po terminie składania wniosków.
3. Komisja stypendialna sporządza protokół z posiedzenia zawierający listę stypendystów oraz kwoty przyznanych stypendiów i przedstawia Staroście Mikołowskiemu do zatwierdzenia.
4. Nie przewiduje się odwołań .

#### § 7

1. Do stypendium nie może być typowany uczeń otrzymujący stypendium Prezesa Rady Ministrów lub stypendium Ministra Edukacji Narodowej.
2. Do stypendium po II semestrze nie może być typowany uczeń klasy programowo najwyższej

## § 8

W sprawach nieuregulowanych w regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Starosta Mikołowski.

## § 9

O udzieleniu lub odmowie udzielenia stypendium informuje się pisemnie ucznia i dyrektora szkoły w terminie 14 dni od zatwierdzenia przydzielonych stypendiów przez Starostę Mikołowskiego.

## § 10

Starosta Mikołowski ma prawo podać listę stypendystów do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej i na stronie internetowej Starostwa oraz w prasie lokalnej.

### **Postanowienia końcowe**

## § 11

1. Stypendia finansowane są z dochodów własnych Powiatu Mikołowskiego.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu  
Określona będzie każdorazowo na dany rok w uchwale budżetowej przyjętej przez Radę Powiatu Mikołowskiego.
3. Druk wniosku będzie dostępny w sekretariacie szkoły, w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu oraz na stronie internetowej Starostwa : [www.mikolowski.pl](http://www.mikolowski.pl)
4. Dyrektor szkoły ponosi pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość danych podanych we wniosku o przyznanie stypendium.

Pieczęć szkoły

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE STYPENDIUM STAROSTY MIKOŁOWSKIEGO  
W KATEGORII.....**

I. Wypełnia wnioskodawca

1. Imię i nazwisko ucznia.....

2. Data i miejsce urodzenia.....

3. Adres zamieszkania.....

4. Szkoła.....

5. Typ szkoły.....

6. Klasa.....

7. Opis osiągnięć ucznia

1) Średnia ocen

2) szczególne osiągnięcia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

8. Dodatkowe uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa i numer rachunku bankowego, na który zostaną przekazane środki

.....  
.....

Miejscowość, data.....

.....  
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Załączniki:

1. Opinia Wychowawcy zatwierdzona na posiedzeniu rady pedagogicznej
2. Karta ocen semestralnych
3. Kopia dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia
4. Oświadczenie ucznia o zamieszkaniu na terenie powiatu mikołowskiego ( w przypadku niepełnoletniego ucznia – oświadczenie składają rodzice ucznia )
5. Pisemna zgoda rodziców na przekazanie środków na wskazany we wniosku rachunek bankowy ( w przypadku niepełnoletniego stypendysty )
6. Oświadczenie według wzoru PIT-2A (składają uczniowie, którzy otrzymają decyzję o przyznaniu stypendium)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych ( tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

W przypadku otrzymania stypendium zobowiązuję się do promowania tego faktu w swoim środowisku oraz w mediach i wystąpieniach publicznych.

.....  
Podpis ucznia ubiegającego się o stypendium

## II. Wypełnia Komisja Stypendialna

Decyzją komisji stypendialnej uczniowi/uczennicy .....  
zostało/nie zostało\*) przyznane stypendium w wysokości:.....  
słownie .....

Komisja stypendialna:

1. ....
2. ....
3. ....

Podpisy Komisji Stypendialnej

- .....
- .....
- .....

\*) niewłaściwe skreślić